**APSTIPRINĀTS**

**Sabiedrības ar ierobežotu atbildību**

 **„Labiekārtošana–D”**

 **Iepirkuma komisijas sēdē**

 **2017. gada 11.janvārī**

 **Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs**

*(personiskais paraksts)* **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**NOLIKUMS iepirkumam**

Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta noteiktā kārtībā

**“AUTOGĀZES IEGĀDE”**

**identifikācijas Nr. L2017/02**

**Daugavpils, 2017**

1. **Vispārīgā informācija**

1.1. Iepirkuma identifikācijas **Nr. L 2017/02.**

* 1. Pasūtītājs: **Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”**, VRN Nr.41503003033, juridiskā adrese: 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401, Latvijas Republika.
	2. Iepirkuma metode: Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantu.
	3. Kontaktpersona: juriste Svetlana Pankeviča, tālr.: 654 57654, fakss: 65457652 e-pasts: svetlana.pankevica@labiekartosana.lv, tehniskajos jautājumos Transporta iecirkņa vadītājs Renāts Jočis, tālr.: 29452562.
	4. Nolikumam atbilstošo piedāvājumu izvēles kritērijs: **viszemākā cena iepirkumā, kuru atzinusi par atbilstošu Publisko iepirkumu likuma, šī Nolikuma un Tehnisko specifikāciju prasībām.**
	5. Pretendents **nav tiesīgs** iesniegt piedāvājumu variantus.
	6. Piedāvājuma nodrošinājums nav paredzēts.
1. **Iepirkuma priekšmets**

2.1. Iepirkuma priekšmets: **Autogāzes iegāde SIA „Labiekārtošana–D” vajadzībām** **līguma izpildītāja degvielas uzpildes stacijās** (turpmāk arī DUS), atbilstoši tehniskajai specifikācijai un šī Nolikuma prasībām.

2.2. Iepirkuma nomenklatūra: CPV kods: 09133000-0 (sašķidrinātā naftas gāze (LPG)).

2.3. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās.

2.4. Tehniskā specifikācija ir noteikta Nolikuma **2.pielikumā.**

2.5. Iepirkuma līguma projekts noteikts nolikuma **4.pielikumā**.

2.6. Līguma darbības termiņš: **24 mēnešu periodā** no līguma spēkā stāšanās dienas.

2.7. Piedāvājuma derīguma termiņš – 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājumu atvēršanas dienas.

**3. Informācijas apmaiņas nosacījumi**

3.1. Iepirkuma komisijas atbildes uz iespējamo pretendentu rakstiski uzdotajiem jautājumiem un nolikuma skaidrojumi tiks publicēti Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā www.daugavpils.lv, sadaļā „Pašvaldības iepirkumi, konkursi”.

3.2. Pasūtītājs sniegs atbildes uz ieinteresēto pretendentu rakstveidā uzdotajiem jautājumiem, vai papildu informāciju piecu dienu laikā no jautājuma saņemšanas, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.3. Pretendentu rakstiski uzdotie jautājumi un iepirkumu komisijas atbildes uz tiem, kā arī skaidrojumi attiecībā uz Nolikuma prasībām kļūs saistoši visiem iespējamiem pretendentiem ar to publicēšanas brīdi Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā.

3.4. Pretendentiem ir pastāvīgi jāseko līdzi aktuālajai informācijai mājas lapā par konkrēto iepirkumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja.

**4. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un kārtība**

4.1. Piedāvājumus drīkst iesniegt personīgi SIA „Labiekārtošana-D” 4.kabinetā, 1.Pasažieru ielā 6, Daugavpilī, LV-5401, vai atsūtīt pa pastu pēc adreses: SIA „Labiekārtošana-D”, 1.Pasažieru ielā 6, Daugavpilī, LV-5401, sākot ar dienu, kad attiecīgs paziņojums par iepirkumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā.

4.2. Piedāvājumu iesniegšanas pēdējais termiņš – ne vēlāk kā līdz 2017.gada **23.janvārim, plkst.10:00** pēc vietējā laika. Ja piedāvājums tiek iesniegts pēc norādītā piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, to neatvērtā veidā nosūta atpakaļ pretendentam ierakstītā pasta sūtījumā vai nepieņem, ja pieteikumu iesniedz personīgi.

4.3. Piedāvājumu atvēršana notiks 2017.gada 23.janvārī, plkst.10.00, 7.kabinetā, atklātā sēdē.

4.4. Piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu komisija veic slēgtā sēdē.

**5. Piedāvājuma noformēšana**

5.1. Dokumenti jāiesniedz latviešu valodā, drukātā veidā, vienā eksemplārā, lapas cauršūtas, numurētas un aizzīmogotas. Dokumenti ir jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras ir norādīti pretendenta rekvizīti un pasūtītāja adrese: Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana–D”, 1.Pasažieru iela 6, Daugavpils, LV-5401, ar atzīmi:

Iepirkumam Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā

„ AUTOGĀZES IEGĀDE”, ID Nr.L2017/02, neatvērt līdz 2017.gada 23.janvārim, plkst.10:00”.

5.2. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Pretendenta atlases vai kvalifikāciju apliecinošus dokumentus var iesniegt svešvalodā. Ja kāds dokuments iesniegts svešvalodā, pretendents tam pievieno tulkojumu latviešu valodā, kārtībā, kāda noteikta Ministru kabineta 2000.gada 22.augusta noteikumos Nr.291 „Kārtība, kādā apliecināmi dokumentu tulkojumi valsts valodā”. Pretējā gadījumā Komisija ir tiesīga uzskatīt, ka attiecīgais atlases vai kvalifikācijas dokuments nav iesniegts.

5.3. Visiem pretendenta iesniegtajiem dokumentiem un to atvasinājumiem ir jābūt noformētiem Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumu Nr.916 “Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.

5.4. Ja kādu Pretendenta iesniegto dokumentu izdevusi 1961.gada 5.oktobra Hāgas konvencijas par ārvalstu publisko dokumentu legalizācijas prasības atcelšanu dalībvalsts iestāde, tad pie tiem ir jābūt pievienotiem APOSTILLE apliecinājumiem. Pārējo valstu iestāžu izsniegtajiem dokumentiem ir jābūt legalizētiem starptautiskajos līgumos noteiktajā kārtībā. Konsulārā legalizācija un dokumentu legalizācija ar APOSTILLE saskaņā ar Dokumentu legalizācijas likumu nav nepieciešama publiskiem dokumentiem, kurus ir izsniegusi Eiropas Savienības dalībvalsts, Eiropas Ekonomikas zonas valsts vai Šveices Konfederācija.

5.5. Pieteikumu, tehnisko un finanšu piedāvājumu un citus iepirkuma dokumentus paraksta persona, kuras pārstāvības tiesības reģistrētas Latvija Republikas Uzņēmumu reģistrā, attiecīgā ārvalsts reģistrā, vai kura ir tam speciāli pilnvarota.

5.6. Pieteikums, tehniskais un finanšu piedāvājums jāsagatavo saskaņā ar pievienotajiem paraugiem.

5.7. Pretendents pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu. Ja pretendents groza piedāvājumu, tas iesniedz jaunu piedāvājumu ar atzīmi “GROZĪTS”. Tādā gadījumā komisija vērtē grozīto piedāvājumu.

5.8. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

5.9. Pretendentu iesniegtie dokumenti pēc iepirkuma pabeigšanas netiek atdoti atpakaļ.

**6. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

6.1. Prasības pretendentiem:

6.1.1. Pretendents ir normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā reģistrēts Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs;

6.1.2. Uz pretendentu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta piektās daļas izslēgšanas nosacījumi.

6.1.3. Pretendentam iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim Iepirkumā ir veiksmīga pieredze iepirkuma priekšmeta (tādā paša) piegādē (apjoms ne mazāks, kā noteikts iepirkuma Nolikuma tehniskajā specifikācijā). Ja pretendents ir dibināts vēlāk – tad pieredzei jāatbilst iepriekš minētajai prasībai attiecīgi īsākā laikā.

6.2. **Iesniedzamie atlases dokumenti kvalifikācijas apliecināšanai:**

6.2.1. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkumā (1.pielikums);

6.2.1.1. Apliecinājums par pretendenta iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā iegūto pieredzi atbilstoši Iepirkuma nolikuma 6.1.3. punktā noteiktajam (5. pielikums).

6.2.2. Informāciju par Latvijā reģistrēta pretendenta reģistrācijas faktu un izslēgšanas nosacījumiem, komisija iegūs publiskās datubāzēs. Ārvalstīs reģistrēts pretendents iesniedz šādus dokumentus, kuri izsniegti ne agrāk kā mēnesi pirms iesniegšanas dienas:

6.2.3. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izsniegtu dokumentu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, vai pretendenta pārstāvja parakstītu un tulkotu attiecīgās ārvalsts publiskā reģistra izdruku, kas apliecina pretendenta reģistrācijas faktu (ja kompetentās institūcijas izziņas netiek izdotas);

6.2.4. attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņu (tulkotu un apliecinātu dokumenta kopiju), kas apliecina pretendenta likumiskā pārstāvja (vadītāja, direktora) paraksta tiesības. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona – papildus pievieno pilnvaras oriģināla eksemplāru.

**6.3. Iesniedzamie piedāvājuma dokumenti:**

6.3.1. Parakstīts Finanšu piedāvājums atbilstoši nolikuma 3.pielikumam.

6.3.1. Parakstīts Tehniskais piedāvājums atbilstoši nolikuma 6. pielikumam.

6.3.2. Komisija izslēdz pretendentu no tālākas dalības iepirkumā un neizskata tā piedāvājumu Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta noteiktajos gadījumos un kārtībā.

**6.4. Komisija noraida pretendenta piedāvājumu:**

6.4.1. ja piedāvājums nav noformēts Nolikumā noteiktajā kārtībā (nav cauršūts un caurauklots vai parakstīts Nolikumā noteiktajā kārtībā);

6.4.2. pretendents nav iesniedzis visus Nolikumā noteiktos dokumentus savas kvalifikācijas novērtēšanai;

6.4.3. pretendents neatbilst Nolikumā noteiktajām kvalifikācijas prasībām;

6.4.4. pretendents iesniedzis neatbilstošu tehnisko vai finanšu piedāvājumu;

6.4.5. pretendenta piedāvājums atzīts par nepamatoti lētu.

**7. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji un lēmuma pieņemšana**

7.1. Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu, ieskaitot atlaidi, kuru atzinusi par atbilstošu Publisko iepirkumu likuma, šī Nolikuma un Tehnisko specifikāciju prasībām.

7.2. Iepirkuma komisija:

7.2.1. Uzsākot vērtēšanu veiks pārbaudi vai piedāvājumus iesniegušajiem pretendentiem dienā kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā, bija nodokļu parādi un rīkosies Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta astotajā daļā noteiktajā kārtībā;

7.2.2. Pārbaudīs piedāvājumu atbilstoši Nolikumā norādītajām prasībām, vai tas ir cauršūts un caurauklots, pārbaudīs piedāvājuma noformējumu;

7.2.3. Veiks pretendentu atlasi – pārbaudīs iesniegto dokumentu atbilstību nolikuma prasībām, izskatīs publiskajās datubāzēs pieejamo informāciju par pretendenta kvalifikāciju u.c.;

7.2.4. Pārbaudīs tehniskā piedāvājuma atbilstību tehnisko specifikāciju prasībām un nepieciešamības gadījumā pieprasīs pretendentam izskaidrot tehniskajā piedāvājumā iekļauto informāciju. Pārbaudīs aritmētiskās kļūdas;

7.2.5. Noteiks Nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājumu un pieņems starplēmumu par pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;

7.2.6. Veiks pārbaudi par Publisko iepirkumu likuma 8.2 pantā noteikto izslēdzošo nosacījumu neesamību attiecībā uz pretendentu, kuram atbilstoši citām paziņojumā par līgumu un Nolikumā noteiktajām prasībām un izraudzītajam piedāvājuma izvēles kritērijam būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības;

7.2.7. Pieņems lēmumu par uzvarētāju.

7.3. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiks informēti par komisijas pieņemto lēmumu;

7.4. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc uzaicinājumā norādītā termiņa, netiks vērtēti.

**8. Iepirkuma komisijas darbība**

8.1. Iepirkuma Komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma un dotā Nolikuma prasībām.

8.2 Savus lēmumus komisija pieņem sēžu laikā.

8.3. Komisijas loceklis nevar vienlaikus pārstāvēt pasūtītāja un pretendenta intereses, kā arī nevar būt saistīts ar pretendentu.

8.4. Komisija dokumentē katru iepirkuma stadiju, sastādot attiecīgus protokolus un citus dokumentus.

8.5. Komisijai ir šādas tiesības:

8.5.1. pieprasīt izskaidrot tehniskajā vai finanšu piedāvājumā iekļauto informāciju;

8.5.2. lemt par iesniegtā piedāvājuma noraidīšanu, ja tiek konstatēts, ka tas neatbilst dotā Nolikuma prasībām;

8.5.3. pieņemt lēmumu par iepirkuma uzvarētāju vai objektīva iemeslu dēļ izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;

8.5.4. pieaicināt komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām;

8.6.5. veikt citas darbības, kas izriet no šī iepirkuma Nolikuma un Publisko iepirkumu likuma.

8.6. Komisijai ir šādi pienākumi:

8.6.1. izskatīt un izvērtēt pretendentu piedāvājumus un noteikt uzvarētāju;

8.6.2. pārbaudīt, vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu;

8.6.3. pēc līguma noslēgšanas, nosūtīt paziņojumu Iepirkumu uzraudzības birojam un visiem pretendentiem.

8.7. Komisijas sēdes vada komisijas priekšsēdētājs, kurš:

8.7.1. organizē un vada komisijas darbu;

8.7.2. nosaka komisijas sēžu laiku un apstiprina darba kārtību;

8.7.3. sasauc un vada komisijas sēdes.

**9. Pretendenta tiesības un pienākumi**

9.1. Pretendents nodrošina, lai piedāvājums tiktu noformēts atbilstoši Nolikuma prasībām.

9.2. Katrs pretendents, iesniedzot pieteikumu, apņemas ievērot visus Nolikumā minētos nosacījumus.

9.3. Pretendentam līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, savlaicīgi iesniedzot pieprasījumu, ir tiesības saņemt skaidrojumus par iepirkuma priekšmetu un tehniskajām specifikācijām.

9.4. Pretendentiem ir pienākums sekot līdzi un ņemt vērā iepirkumu komisijas skaidrojumus vai atbildes, kas tiek publicētas Daugavpils pilsētas pašvaldības mājas lapā internetā [www.daugavpils.lv](http://www.daugavpils.lv), sadaļā “Pašvaldības iepirkumi, konkursi”.

**10. Citi jautājumi**

Gadījumā, ja normatīvajos aktos tiek izdarīti vai stājas spēkā grozījumi, piemēro normatīvo aktu nosacījumus, negrozot nolikumu.

**PIELIKUMĀ:**

1. Pieteikums;

2. Tehniskā specifikācija;

3. Finanšu piedāvājuma forma;

4. Līguma projekts;

5. Apliecinājuma forma;

6. Tehniskā piedāvājuma forma.

1.pielikums

**Pieteikums**

par piedalīšanos iepirkuma procedūrā

**„Autogāzes iegāde”**

(ID Nr. L 2017/02)

Pretendents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(juridiskas personas nosaukums, fiziskas personas vārds, uzvārds)

vienotais reģistrācijas Nr. (fiziskai personai – personas kods)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā

 (vadītāja vai pilnvarotās personas vārds un uzvārds (aizpilda juridiska persona))

ar šī pieteikuma iesniegšanu:

1. Piesakās piedalīties iepirkuma procedūrā „Autogāzes iegāde” (ID Nr. L 2017/02).
2. Apliecina, ka *(pretendenta nosaukums) vismaz viena* DUS atrodas Daugavpils pilsētā un DUS adrese ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. ................(papildināt pēc vajadzībās)
4. Apņemas ievērot iepirkuma procedūras prasības.
5. Atzīst sava piedāvājuma spēkā esamību 90 (deviņdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām vai līdz iepirkuma komisijas lēmumu pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, bet gadījumā, ja tiks atzīts par uzvarētāju – visu līguma darbības laiku.
6. Piekrīt nolikumam pievienotā līguma projekta noteikumiem un apņemas slēgt līgumu un izpildīt visus līguma nosacījumus, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu.
7. Apņemas sniegt pakalpojumu saskaņā ar tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu, ja Pasūtītājs izvēlēsies šo piedāvājumu.

10. Apliecina, ka visas sniegtās ziņas ir patiesas, tai skaitā precīza 11.punktā norādītā kontaktinformācija.

1. Kontaktinformācija.

Pretendenta juridiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pretendenta faktiskā adrese:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Kontaktpersonas e-pasta adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tālruņa Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Faksa Nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Bankas rekvizīti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vadītāja vai pilnvarotās personas amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)

Datums

2.pielikums

Iepirkumam „Autogāzes iegāde”,

ID Nr. L 2017/02

**Tehniskā specifikācija**

1. Iepirkuma priekšmets autogāzes iegāde Pasūtītāja vajadzībām, izmantojot pretendenta izsniegtas bezmaksas norēķinu kartes.
2. Auto gāzei jāatbilst spēkā esošo Latvijas standartu, Latvijas nacionālā standarta statusā adoptēto Eiropas standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu, kā arī citu normatīvo dokumentu prasībām.
3. Plānotais apjoms (24 mēnešu laikā): gāze – 20 000 litri.
4. Iepirkuma apjomi ir aptuveni, kas tiks precizēti līguma izpildes gaitā, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzības un finanšu iespējas.
5. Vismaz vienai DUS jāatrodas Daugavpils pilsētas administratīvajā teritorijā.
6. Paredzamais līguma darbības laiks no līguma noslēgšanas dienas 2 gadi (24mēneši).
7. Autogāzei jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajos degvielas normatīvos un standartos noteiktās kvalitātes prasībām, ieskaitot atbilstību vides kvalitātes prasībām.
8. Autogāzes iegāde 7 (septiņas) dienas nedēļā, 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī.
9. Pēcapmaksa ar pārskaitījumu vienu reizi mēnesī pēc apmaksas dokumenta saņemšanas līdz 30 (trīsdesmit) dienām.
10. Autogāzes kvalitātes nodrošināšanai kā garantija tiek izvirzīta prasība: nekvalitatīvas degvielas iegādes gadījumā, kā rezultātā autotransportam ir radušies izdevumi, kas apstiprināts ar atbilstošu ekspertīzes atzinumu, piegādātājs atlīdzina Pasūtītājam zaudējumus normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
11. Mainoties Latvijas Republikā pastāvošajiem normatīviem vai standartiem attiecībā uz autogāzes kvalitāti, piegādātajai autogāzei jāatbilst jaunajiem kritērijiem.
12. Pārdevējs, saskaņā ar savu piedāvājumu, autogāzes mazumtirdzniecības cenai piemēro nemainīgu atlaidi (procentos vai centos), kas ir spēkā visā līguma darbības laikā.

**Autogāzes iegādes nodrošināšana**

Autogāzes iegāde pārdevēja DUS, izmantojot verificētu speciālo uzpildes iekārtu, kas nodrošina uzpildītās autogāzes daudzuma noteikšanu, kā arī dabas aizsardzības un ugunsdrošības noteikumu ievērošanu.

**Norēķinu kartes izsniegšana un apkalpošana**

Bez maksas

**Norēķinu karte**

Norēķinu kartes izgatavošana un izsniegšana 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pircēja pilnvarotās personas pieteikuma saņemšanas nepieciešamajā skaitā.

Norēķinu kartes izsniegšana un nekvalitatīvas, neatgriezeniski bojātas apmaiņa 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pircēja pilnvarotās personas pieteikuma saņemšanas.

Norēķinu kartes bloķēšana un/vai anulēšana kartes, nozagšanas, nozaudēšanas vai nonākšanas trešās personas valdījumā gadījumā vai citu iemeslu dēļ.

Nekavējoties, pēc pircēja pilnvarotās personas pieteikuma saņemšanas.

Sagatavoja: R.Jočis 29452562

3.pielikums

Iepirkumam „Autogāzes iegāde”,

ID Nr. L 2017/02

Finanšu piedāvājums iepirkumam

**„Autogāzes iegāde”,**

**ID Nr. L 2017/02**

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Vienotais reģistrācijas Nr.Adrese, pasta indekss;Bankas nosaukums:Bankas konta Nr>kods |  |
| Kontaktpersonas vārds, uzvārds (tālrunis, faksa numurs, e-pasta adrese |  |

Piedāvājam piegādāt autogāzi saskaņā ar Iepirkuma Nolikumu un tehnisko specifikāciju prasībām par kopējo cenu:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nosaukums | Paredzamais apjoms litros\* līguma darbības laikā 12 mēnešiem | Paredzamais apjoms (litros) līguma darbības laikā (2 gados) | Autogāzes cena\*\* DUS (bez PVN)EURO/litrā | Piedāvātā atlaide no mazumtirdzn. cenas ( bez PVN) EURO centi litrā | Piedāvātā cena\*\*euro/litrā (bez PVN) ar atlaidēm | Kopējā cena par līguma darbība laikā paredzamo degvielas apjomu ar atlaidi EURO bez PVN\*\* |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7=3x6** |
| Auto gāze | 10 000 | 20 000 |  |  |  |  |
| Kopā bez PVN |  |

\* norādīti plānotie apjomi, ko pasūtītājs izmantos atbilstoši reālajai nepieciešamībai.

\*\* Viena litra cena tiek norādīta uz iepirkuma izsludināšanas dienu (publikācija iepirkumu vadības sistēmā Iepirkumu uzraudzības biroja mājas lapā [www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv)). Cenā iekļauti visi tieši vai netieši saistītie izdevumi par preci.

Piedāvātā atlaide ir spēkā visu paredzamo iepirkuma līguma darbības laiku un visā Latvijas teritorijā.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(amats, vārds, uzvārds) (paraksts)

*z.v.*

Datums:

4.pielikums

Iepirkumam „Autogāzes iegāde”,

ID Nr. L 2017/02

*Projekts*

**LĪGUMS Nr. \_\_\_\_**

*Par autogāzes iegādi*

Daugavpilī 2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Labiekārtošana - D”,** reģistrācijas Nr.41503003033, juridiskā adrese: 1.Pasažiereu iela 6, Daugavpils, LV-5401, tās valdes locekļa ar tiesībām pārstāvēt kapitālsabiedrību atsevišķi Sergeja Blagoveščenska personā, kurš darbojas uz statūtu pamata, turpmāk – PIRCĒJS, no vienas puses un

**Uzņēmēja nosaukums**, vienotais reģistrācijas *numurs,* tās *amata nosaukums, Vārds Uzvārds* personā, turpmāk – PĀRDEVĒJS, no otras puses, turpmāk tekstā katra atsevišķi un abas kopā sauktas Puses, saskaņā ar veikto iepirkumu ID Nr. L 2017/02, **„** **Autogāzes iegāde”** (turpmāk – Iepirkums) rezultātiem (\_.\_\_.2017. protokols Nr.\_\_\_\_) un PĀRDEVĒJA piedāvājumu Iepirkumam (turpmāk – piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. **Līguma priekšmets**
	1. PĀRDEVĒJS pārdod un PIRCĒJS pakāpeniski pērk **auto gāzi** (turpmāk – PRECE), mazumtirdzniecības vietās – degvielas uzpildes stacijās (turpmāk – DUS).
	2. PĀRDEVĒJS PRECI pārdod saskaņā ar Iepirkumu, Līgumu, PĀRDEVĒJA piedāvājumu Iepirkumam un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
	1. PRECES cenas tiek noteiktas atbilstoši pirkuma brīdī DUS spēkā esošām PREČU pārdošanas cenām ar noteikto atlaidi PĀRDEVĒJA piedāvājumā Iepirkumam.
	2. PĀRDEVĒJS nosaka PIRCĒJAM tirdzniecības atlaidi no pārdošanas cenas PRECEI *procenti vai centi cipariem* (*vārdiem*). Noteiktā atlaide ir nemainīga un ir spēkā visā Līguma darbības laikā.
	3. PRECES cenas Līguma darbības laikā var tikt mainītas atkarībā no tirgus konjuktūras izmaiņām un PĀRDEVĒJAM ir tiesības tās koriģēt iepriekš nebrīdinot PIRCĒJU, piemērojot Līguma 2.2.apakšpunktā norādīto atlaidi.
	4. PIRCĒJS apņemas samaksāt PĀRDEVĒJAM par faktiski iegādāto PRECES apjomu, saskaņā ar izsniegto rēķinu.
	5. Līgumcenair *euro* *summa cipariem* *(summa vārdiem)* un PVN 21% (divdesmit viens procents) *euro* *summa cipariem* *(summa vārdiem),* kas kopā ir Līguma summa *euro* *summa cipariem* *(summa vārdiem)*.
	6. PIRCĒJS iegādājas PRECI uz pēcapmaksu kalendārā mēneša ietvaros. PĀRDEVĒJS par iepriekšējā mēnesī faktiski iegādāto PRECI iesniedz Pircējam rēķinu ne vairāk kā 1 (vienu) reizes mēnesī.
	7. PIRCĒJS veic rēķina apmaksu vienu reizi mēnesī 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc tā saņemšanas, pārskaitot naudu PĀRDEVĒJA norādītajā bankas kontā.
	8. PIRCĒJS ir tiesīgs Līguma darbības laikā salīdzināt piedāvātās cenas ar vidējo cenu līmeni Latvijas tirgū un noteikt piedāvātās cenas procentuālo attiecību pret vidējo statistisko cenu un pārtraukt Līguma darbību, ja PĀRDEVĒJA piedāvātās cenas ir lielākas par 5 % (pieciem procentiem) nekā fiksētais cenu atšķirības procents. Šādā gadījumā, PUSĒM savstarpēji vienojoties, PĀRDEVĒJS var piedāvāt citas, PIRCĒJAM izdevīgākas cenas.
3. **PRECES saņemšanas noteikumi**
	1. PRECES saņemšanai PĀRDEVĒJS, \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas, izsniedz PIRCĒJAM \_\_\_\_\_\_\_ degvielas kredītkartes, ko PIRCĒJS nodod PĀRDEVĒJAM, noslēdzot Līgumu.
	2. Izsniedzot PRECI, pirkums tiek reģistrēts kases sistēmas elektroniskajā uzskaitē, PIRCĒJAM tiek izsniegts darījuma faktu apliecinošs dokuments.
4. **PRECES kvalitāte**
	1. PĀRDEVĒJS nodrošina PRECES atbilstību visām normatīvajos aktos paredzētajām nepieciešamajām kvalitātes prasībām, tai skaitā Līgumā minētām prasībām. Ja Latvijas Republikas normatīvajos aktos vai standartos tiek izdarīti grozījumi attiecībā uz PRECES kvalitāti, PĀRDEVĒJS nodrošina tās kvalitāti atbilstoši jaunajām prasībām.
	2. Gadījumā, kad tikusi piegādāta nekvalitatīva PRECE, kā rezultātā PIRCĒJAM ir radušies zaudējumi, Puses sastāda aktu, veic atbilstošu ekspertīzi un vienojas par zaudējumu atlīdzību, nosakot, ka PĀRDEVĒJS atlīdzina PIRCĒJAM visus zaudējumus, kas šajā sakarā ir radušies (transporta līdzekļu remonts, detaļu nomaiņa, ekspertīzes izdevumi u.c.) 10 (desmit) dienu laikā pēc PIRCĒJA pretenzijas un to pamatojošo dokumentu saņemšanas un akta sastādīšanas.
5. **Līguma darbības laiks**
	1. Līgums stājas spēkā **2017. gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_** un darbojas līdz **2019.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** vai līdz plānotā apjoma, vai Līgumcenas apgūšanai.
	2. Līguma termiņa izbeigšanās neatbrīvo Puses no saistību izpildes, ko tās nav izpildījušas Līguma darbības laikā.
6. **Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība**
	1. Līgumu var grozīt nebūtiski PUSĒM savstarpēji rakstiski vienojoties.
	2. PĀRDEVĒJAM ir tiesības izbeigt Līgumu gadījumos, ja PIRCĒJS neveic maksājumus Līgumā noteiktajā kārtībā un uzkrātais līgumsods ir vairāk kā 10 % (desmit procenti) no Līgumcenas.
	3. PIRCĒJAM ir tiesības izbeigt Līgumu gadījumos, ja:
		1. PĀRDEVĒJS nepilda savas Līgumā noteiktās saistības;
		2. PĀRDEVĒJS kļūst maksātnespējīgs, bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta.
	4. Puses ir tiesīgas izbeigt Līgumu kāda cita iemesla dēļ, par to rakstiski brīdinot otru Pusi, ne vēlāk kā divus mēnešus pirms Līguma izbeigšanas datuma.
	5. Ja Puses izmanto tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu, Puses sastāda atsevišķu aktu par faktiski nopirkto PREČU apjomu un to vērtību, saskaņā ar ko PĀRDEVĒJS iesniedz PIRCĒJAM rēķinu, ko pēdējais apmaksā Līgumā noteiktajā kārtībā.
7. **Nepārvarama vara**
	1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
	2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puse netiek atbrīvota no Līguma saistību izpildes.
	3. Nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu iestāšanās gadījumā Līguma darbības termiņš tiek pārcelts atbilstoši šādu apstākļu darbības laikam vai arī Puses vienojas par Līguma darbības izbeigšanu.
8. **Pušu atbildība**
	1. Ja PĀRDEVĒJS pārdevis PIRCĒJAM Līguma noteikumiem neatbilstošu PRECI, PIRCĒJAM ir tiesības prasīt no PĀRDEVĒJA līgumsodu *euro* 100,00 (viens simts euro 00 centi) par katru šādu gadījumu un atlīdzina PIRCĒJAM radušos zaudējumus Līguma 4.2.apakšpunktā noteiktajā kārtībā.
	2. Ja PIRCĒJSneapmaksā rēķinu Līguma noteiktajā termiņā, PĀRDEVĒJAM ir tiesības prasīt no PIRCĒJA līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procenti) apmērā no neapmaksātās PREČU vērtības par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk par 10 (desmit) procenti no Līgumcenas.
	3. Līgumsods tiek apmaksāts pēc atsevišķi piestādīta rēķina.
9. **Citi nosacījumi**
	1. Puses apliecina, ka tām ir saprotams šī Līguma saturs un nozīme, ka tās atzīst līgumu par pareizu, abpusēji izdevīgu.
	2. PĀRDEVĒJS nozīmē savu kontaktpersonu *Vārds Uzvārds***,** tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	3. PIRCĒJS nozīmē savu kontaktpersonu – *Vārds Uzvārds***,** tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	4. Visus strīdus un domstarpības, kas var rasties Līguma izpildes gaitā, Puses risina pārrunu ceļā. Ja Puses nespēj vienoties strīds risināms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
	5. Ja Līguma darbības periodā kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līguma noteikumi ir saistoši attiecīgās Puses tiesību un pienākumu pārņēmējam.
	6. Pušu pienākums ir mēneša laikā brīdināt otru Pusi par gaidāmo reorganizāciju vai likvidāciju, kā arī nekavējoties informēt par izmaiņām rekvizītos, statusā, un ja tiek ierosināta lieta par atzīšanu par maksātnespējīgu.
	7. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros – katrai Pusei pa vienam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.
10. **Pušu rekvizīti un paraksti**

|  |  |
| --- | --- |
| PIRCĒJS:  | PĀRDEVĒJS: |

5.pielikums

Iepirkumam „Autogāzes iegāde”,

ID Nr. L 2017/02

**APLIECINĀJUMS PAR PIEREDZI**

1. Pretendenta nosaukums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrēts Komercreģistrā ar Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apliecinām, ka mums iepriekšējo 2 (divu) gadu laikā līdz piedāvājuma iesniegšanas brīdim ir

veiksmīga pieredze iepirkuma priekšmeta piegādē.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Līguma priekšmeta piegādes periods** | **Piegādāto iepirkuma priekšmeta apjoms l** | **Pircējs, kontaktpersona,****tālrunis** |
| 1. |  |  |  |
| 2… |  |  |  |
|  |  |  |  |

2. Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto ziņu patiesumu un atbilstību

faktiskajai situācijai.

Paraksts:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apliecinājums sagatavots un parakstīts 2017. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.pielikums

Iepirkumam „Autogāzes iegāde”,

ID Nr. L 2017/02

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

Pretendents *(nosaukums)* piedāvā nodrošināt pakalpojumu atbilstoši publiskā iepirkuma „Autogāzes iegāde”, Nr. L2017/02, prasībām un saskaņā ar šādiem nosacījumiem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | **Nosaukums** | **Obligātie (minimālie) nosacījumi un****prasības** | **Pretendenta****piedāvājums***/aizpilda**pretendents/* |
| 1. | **Auto gāze** | Jāatbilst spēkā esošo Latvijas nacionālo standartu, Latvijas nacionālā standarta statusā adaptēto Eiropas standartu un citu starptautisko vai reģionālo standartizācijas organizāciju standartu, kā arī citu normatīvo dokumentu prasībām.  |  |
| 2. | **Autogāzes iegādes vieta** | Jābūt vismaz 1 DUS Daugavpils pilsētas administratīvās teritorijas robežas. |  |
| 3. | **Autogāzes****iegādes****laiks** | 7 (septiņas) dienas nedēļā, 24 (divdesmit četras) stundas diennaktī. |  |
| 4. | **Autogāzes karte –****iegādes līdzeklis** | Pēcapmaksas karte |  |
| 5. | **Autogāzes karte –****norēķinu līdzeklis** | Nodrošina norēķinus par iegādātoautogāzi. Iegādes iespējas,izmantojot autogāzes karti.Iespējams norēķināties tikai pariegādāto autogāzi. |  |
| 6. | **Autogāzes iegādes****nodrošināšana** | Autogāzes iegāde pārdevēja autogāzesuzpildes stacijās, izmantojot verificētuspeciālo uzpildes iekārtu, kasnodrošina uzpildītās autogāzesdaudzuma noteikšanu, kā arī dabasaizsardzības un ugunsdrošībasnoteikumu ievērošanu |  |
| 7. | **Autogāzes kartes****izsniegšana un****apkalpošana** | Bez maksas |  |
| 8. | **Autogāzes karte** | Autogāzes kartes izgatavošana unIzsniegšana 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Pircēja pilnvarotās personas pieteikuma saņemšanas nepieciešamajā skaitā. |  |
| 9. | **Autogāzes kartes****izsniegšana un****nekvalitatīvas,****neatgriezeniski****bojātas apmaiņa** | 3 (trīs) darba dienu laikā pēc pircēja pilnvarotās personas pieteikuma saņemšanas. |  |
| 10. | **Autogāzes kartes****bloķēšana un/vai****anulēšana kartes,****nozagšanas,****nozaudēšanas nozaudēšanas vai****nonākšanas trešās****personas valdījumā****gadījumā vai citu****iemeslu dēļ** | Nekavējoties, pēc pircēja pilnvarotās personas pieteikuma saņemšanas. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendents** |  |
| **Reģistrācijas Nr.** |  |
| **Juridiskā adrese** |  |
| **Kontaktpersona - vārds, uzvārds** |  |
| **Amats** |  |
| **Paraksts****Zīmogs** |  |